

## Pracovní smlouva

**TATO PRACOVNÍ SMLOUVA (DÁLE JEN „SMLOUVA“) BYLA UZAVŘENA NÍŽE  
UVEDENÉHO DNE, MĚSÍCE A ROKU MEZI TĚMITO SMLUVNÍMI STRANAMI**

Jméno: Ing. Aleš Krupa

E-mail: ales.krupa@pirati.cz  
(dále jako „Zaměstnanec“)

a

Firma: **Česká pirátská strana**  
IČO: 71339698  
Sídlo: Na Moráni 360/3, 128 00 Praha 2  
Organizační složka: Republikové předsednictvo  
Za kterou jedná: PhDr. Ivan Bartoš, Ph.D.  
Funkce: Předseda RP  
E-mail: ivan.bartos@pirati.cz  
(dále jako „Zaměstnavatel“)

(Zaměstnanec a Zaměstnavatel dále též společně jako „Smluvní strany“ a každý jednotlivě jako „Smluvní strana“)

### **SMLUVNÍ STRANY UJEDNÁVAJÍ NÁSLEDUJÍCÍ:**

#### **1 Druh práce**

- 1.1 Zaměstnanec se touto Smlouvou zavazuje pro Zaměstnavatele vykonávat práci na pozici vedoucí kanceláře (druh práce).
- 1.2 Pracovní pozice uvedená v odst. 1.1 obsahuje zejména následující pracovní činnosti:
  - poskytování poradenství v oblasti financí,
  - působení v oblasti strategického a finančního plánování;
  - zřizování a vedení provozních a administrativních postupů;
  - realizaci, monitorování a hodnocení strategií a politik;
  - poskytování poradenství nadřízeným pracovníkům a členům statutárních orgánů o finančních, administrativně-strategických, strategických a legislativních otázkách;
  - zajišťování dodržování příslušných právních předpisů, pravidel a standardů;
  - přípravu rozpočtů a dohled nad finančními operacemi;
  - konzultace s řídicími pracovníky jiných oddělení a útvarů;
  - kontrolu výdajů a zajišťování účelného využívání zdrojů;
  - zastupování organizací na jednáních, konferencích, seminářích, veřejných

**Česká pirátská strana • Na Moráni 360/3 128 00 Praha 2 • Doručovat do datové schránky  
b2i4r6j**

**Tel. +420 608 963 111 • Web <http://www.pirati.cz> • E-mail [info@pirati.cz](mailto:info@pirati.cz) • IČO 71339698  
Transparentní účty: Zvláštní: 2100048174/2010**

## **2 Místo výkonu práce**

- 2.1 Smluvní strany sjednávají, že místem výkonu práce (tj. řádným pracovištěm) je Česká republika.

## **3 Den nástupu do práce**

- 3.1 Smluvní strany sjednávají jako den nástupu do práce 03.05.2021.  
3.2 Pracovní poměr založený touto Smlouvou vzniká dnem uvedeným v odst. 3.1 této Smlouvy.

## **4 Zkušební doba**

- 4.1 Smluvní strany nesjednávají zkušební dobu Zaměstnance.

## **5 Trvání pracovního poměru**

- 5.1 Pracovní poměr založený touto Smlouvou je na dobu neurčitou.

## **6 Pracovní doba**

- 6.1 Délka denní pracovní doby Zaměstnance činí 8 hodin, přičemž měsíční pracovní doba je 160 hodin.  
6.2 Zaměstnanec souhlasí s vysláním na pracovní cesty k plnění úkolů Zaměstnavatele.

## **7 Mzda**

- 7.1 Zaměstnanci náleží za vykonanou práci mzda. Mzdou se rozumí základní mzda, mzdové příplatky, náhrada mzdy a za podmínek uvedených ve vnitřním mzdovém předpise Zaměstnavatele i ostatní mzdové složky, jsou-li nějaké.  
7.2 Základní hrubá měsíční mzda Zaměstnance činí částku 48 500,- Kč, slovy čtyřicet osm tisíc pět set korun českých.  
7.3 Zaměstnavatel může zaměstnanci přidělit také měsíční osobní ohodnocení až do výše 10 000,- Kč, slovy deset tisíc korun českých.  
7.4 Mzda uvedená v odst. 7.2 této Smlouvy je časová mzda.  
7.5 Smluvní strany tímto sjednávají, že Zaměstnavatel bude Zaměstnanci poskytovat náhradní volno namísto příplatku za práci přesčas. Zaměstnavatel a Zaměstnanec ujednávají, že Zaměstnavatel poskytne takové náhradní volno ve lhůtě 30 dní po výkonu dané práce.

## **8 Platební podmínky**

- 8.1 Mzda je splatná 13. dnem měsíce následujícího po měsíci, za který je mzda vyplácena, pokud takový den připadne na den pracovního volna, tak nejbližší následující pracovní den.  
8.2 Mzda bude Zaměstnanci placena bankovním převodem na bankovní účet Zaměstnance, č. ú. 35-5794120217/0100, vedený u Komerční banky, a. s., s čímž Zaměstnanec vyslovuje souhlas.

## **9 Dovolená**

- 9.1 Zaměstnanec má právo čerpat dovolenou v celkové délce 20 dnů v jednom kalendářním roce.

9.2 Datum čerpání dovolené Zaměstnance určuje Zaměstnavatel.

## **10 Výpovědní doba**

10.1 V případě, že dojde k výpovědi této Smlouvy podle zákoníku práce jakoukoliv Smluvní stranou, činí výpovědní doba 2 měsíce.

10.2 Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi a končí uplynutím posledního dne příslušného kalendářního měsíce.

## **11 Autorská práva**

11.1 Smluvní strany ujednávají, že Zaměstnanec bude v rámci výkonu práce pro Zaměstnavatele, tj. ke splnění svých pracovních povinností, vytvářet autorská díla (dále jako „zaměstnanecká díla“). Zaměstnavatel vykonává svým jménem a na svůj účet Zaměstnancova majetková práva k zaměstnaneckým dílům.

11.2 Zaměstnanec tímto poskytuje Zaměstnavateli svolení k tomu, aby Zaměstnavatel postoupil právo výkonu majetkových autorských práv k zaměstnaneckému dílu na kteroukoliv Zaměstnavatelem zvolenou třetí osobu.

11.3 Zaměstnanec tímto poskytuje třetí osobě, které Zaměstnavatel postoupí právo výkonu majetkových autorských práv, svolení k tomu, aby postoupila právo výkonu majetkových autorských práv k zaměstnaneckému dílu dále na kteroukoliv třetí osobu a takovým třetím osobám neomezeně dále.

11.4 Zaměstnavatel nemá povinnost vykonávat majetková práva k zaměstnaneckému dílu a nemá povinnost poskytovat Zaměstnanci licenci k zaměstnaneckému dílu.

11.5 Zaměstnanec tímto udílí Zaměstnavateli svolení ke zveřejnění, úpravám, zpracování včetně překladu zaměstnaneckého díla, spojení s jiným dílem, zařazení do díla souborného, jakož i k tomu, aby Zaměstnavatel uváděl zaměstnanecké dílo na veřejnosti pod svou obchodní firmou nebo jakýmkoliv jiným, jím zvoleným označením.

11.6 Zaměstnanec tímto udílí Zaměstnavateli svolení k dokončení svého nehotového zaměstnaneckého díla.

11.7 Smluvní strany výslovně ujednávají, že Zaměstnanec nemá právo na jakoukoliv dodatečnou odměnu ve smyslu ust. § 58 odst. 6 autorského zákona v souvislosti se zaměstnaneckým dílem.

11.8 Skončení pracovního poměru Zaměstnance u Zaměstnavatele nemá vliv na účinnost ustanovení tohoto článku.

## **12 Jiná výdělečná činnost Zaměstnance**

12.1 Zaměstnanec může vedle svého zaměstnání podle této Smlouvy vykonávaného v základním pracovněprávním vztahu u Zaměstnavatele vykonávat výdělečnou činnost, která je shodná s předmětem činnosti Zaměstnavatele, jen s jeho předchozím výslovným písemným souhlasem.

### **13 Povinnost mlčenlivosti**

- 13.1 Zaměstnanec se zavazuje, že nezpřístupní ani nepoužije žádnou informaci obchodní a/nebo výrobní povahy, se kterou se seznámí v souvislosti s pracovním poměrem u Zaměstnavatele, zejména nezpřístupní ani nepoužije (i) žádnou takovou informaci obsaženou v jakékoliv smlouvě nebo dohodě, jejíž smluvní stranou je Zaměstnavatel, (ii) databázi zákazníků Zaměstnavatele ani kontakty na ně, (iii) cenovou politiku Zaměstnavatele, (iv) marketingovou strategii Zaměstnavatele, (v) informace o uzavřených smlouvách a dodavatelích Zaměstnavatele, (vi) způsob fungování podniku Zaměstnavatele, (vii) strategická rozhodnutí a podnikatelské záměry Zaměstnavatele (dále jen „**Důvěrná informace**“).
- 13.2 Povinnost mlčenlivosti podle odstavce 13.1 této Smlouvy platí s výjimkou případů, kdy (i) Zaměstnavatel udělil předchozí písemný souhlas s takovým zpřístupněním nebo použitím Důvěrné informace; (ii) právní předpis nebo veřejnoprávní orgán stanoví povinnost zpřístupnit nebo použít Důvěrnou informaci; (iii) takové zpřístupnění nebo použití Důvěrné informace je nezbytné pro realizaci pracovních pokynů Zaměstnavatele a/nebo kdy (iv) je to podle jakékoliv smlouvy nebo dohody uzavřené mezi Smluvními stranami dovoleno.
- 13.3 Mezi Důvěrné informace nepatří žádné informace, které jsou v době jejich zpřístupnění nebo použití běžně dostupné veřejnosti.

### **14 Osobní údaje**

- 14.1 Zaměstnanec tímto uděluje výslovný souhlas Zaměstnavateli se zpracováním osobních údajů Zaměstnance podle zák. č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, za účelem realizace plnění podle této Smlouvy a pro vnitřní účely Zaměstnavatele, a to i podle Směrnice 95/46/ ES a Nařízení 2016/679 - obecného nařízení o ochraně osobních údajů („**Obecné nařízení**“ - také jinak známé jako GDPR). Zaměstnavatel má právo zpracovat osobní údaje elektronickými prostředky způsobem umožňujícím uložení osobních údajů v elektronických databázích a zpracování těchto údajů počítačovými programy používanými Zaměstnavatelem a/nebo osobami, které pro zaměstnavatele vykonávají vnitřní správu jeho podniku. Zaměstnanec výslovně opravňuje Zaměstnavatele v rámci výše uvedeného souhlasu k předání osobních údajů Zaměstnance osobám, které pro Zaměstnavatele vykonávají vnitřní správu jeho organizace, zejména osobám zajišťujícím pro Zaměstnavatele účetní, právní a finanční služby.
- 14.2 Zaměstnanec je v době podpisu této pracovní smlouvy pojištěncem u zdravotní pojišťovny poskytující veřejné zdravotní pojištění podle zvláštního právního předpisu, kdy je pojištěncem u Všeobecná zdravotní pojišťovna ČR – 111. V případě změny zdravotní pojišťovny je Zaměstnanec povinen tuto změnu oznámit neprodleně Zaměstnavateli.

### **15 Rozhodné právo**

Česká pirátská strana • Na Moráni 360/3 128 00 Praha 2 • Doručovat do datové schránky  
b2i4r6j

Tel. +420 608 963 111 • Web <http://www.pirati.cz> • E-mail [info@pirati.cz](mailto:info@pirati.cz) • IČO 71339698  
Transparentní účty: Zvláštní: 2100048174/2010



**PIRÁTSKÁ  
STRANA**

15.1 Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména ust. 33 a násl. zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

**16 Závěrečná ustanovení**

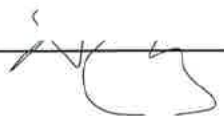
16.1 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti v okamžiku jejího podpisu všemi Smluvními stranami.

16.2 Smluvní strany si tuto Smlouvu přečetly, souhlasí s jejím obsahem a prohlašují, že je ujednána svobodně.

16.3 Smluvní strany souhlasí se zveřejněním anonymizované smlouvy registru smluv zaměstnavatele.

**NA DŮKAZ ČEHOŽ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJUJÍ SVÉ PODPISY**

V Praze dne 3. května 2021

\_\_\_\_\_  


Zaměstnanec

V Praze dne 3. května 2021

\_\_\_\_\_

Zaměstnavatel

Česká pirátská strana • Na Moráni 360/3 128 00 Praha 2 • Doručovat do datové schránky  
b2i4r6j

Tel. +420 608 963 111 • Web <http://www.pirati.cz> • E-mail [info@pirati.cz](mailto:info@pirati.cz) • IČO 71339698

Transparentní účty: Zvláštní: 2100048174/2010